

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра общего, славянского и прикладного языкознания имени Е. С. Отина

УТВЕРЖДАЮ
проректор

«16» апреля 2026 г.
МП

П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Укрупненная группа направлений подготовки	45.00.00 Языкознание и литературоведение
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика
Направленность (профиль) образовательной программы	Фундаментальная и прикладная лингвистика
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа практики **«Производственная практика: педагогическая практика»** для обучающихся по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика (Профиль: Фундаментальная и прикладная лингвистика), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 апреля 2018 г. № 323 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

ст. преподаватель кафедры общего, славянского и
прикладного языкознания имени Е. С. Отина

В.В. Янышевская

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры общего,
славянского и прикладного языкознания имени Е. С. Отина.

Протокол от 09.04.2026 № 11.

И.о. заведующего кафедрой

Н.А. Ярошенко

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2026

Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.

Протокол от 15.04.2026 № 4.

Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной
образовательной программы,
канд. филол. наук, доцент
15.04.2026

Н.А. Ярошенко

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Введение в прикладную лингвистику, Общая и русская фонетика, Общая и русская лексикология, Общая и русская морфология, Педагогика, Методика преподавания лингвистических дисциплин в средней школе.

1.2. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б.3 Производственная практика: педагогическая практика
Часть образовательной программы	Блок 2. Практика
Количество зачетных единиц	7,5

2.2. Распределение часов по форме и периоду обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	7				270	270	Диф. зачет

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Ознакомление студентов с состоянием учебно-воспитательного процесса в муниципальных общеобразовательных учебных заведениях различного уровня (школе, гимназии, лицее) и особенностями организации профессиональной деятельности учителя русского языка;

- закрепление, углубление и реальное практическое применение теоретических знаний, полученных в процессе освоения учебных дисциплин в вузе;

- формирование у студентов профессионально-педагогической компетентности, умений моделировать, проводить и анализировать занятия различных типов, находить эффективные пути передачи знаний ученикам; позитивной мотивации педагогической деятельности;

- воспитывать необходимость в постоянному усовершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков, педагогического мастерства, творческого

подхода к преподавательской деятельности, уважения к профессии учителя и стремление к постоянному профессиональному развитию.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.	УК-3.2.1. Знает о роли учителя в социальном взаимодействии и командной работе в рамках работы с обучающимися средних учебных заведений УК-3.2.2. Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2.3. Владеет навыками определения своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	УК-5.1.1. Знает ценность исторического наследия и традиций как своей страны, так и других народов. УК-5.1.2. Умеет взаимодействовать с другими членами детского и педагогического коллектива, не допускает дискриминационных высказываний или практик. УК-5.1.3. Владеет навыками аксиологического анализа речевого материала.
ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности основные понятия и категории современной лингвистики	ОПК-1.1. Использует знания об истории, современном состоянии и перспективах развития лингвистики и ее конкретной области в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности	ОПК-1.1.1 Знает системные связи понятийный аппарат лингвистики, лингводидактики; ОПК-1.1.2. Умеет применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения языкам. ОПК-1.1.3. Владеет навыками использования понятийного аппарата, теоретической и прикладной лингвистики, навыками анализа языковедческих проблем в

		историческом контексте для решения профессиональных задач
ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, организовывать деятельность учащихся по их освоению.	ПК-1.1. Организует деятельность учащихся по освоению основной и/или дополнительной общеобразовательной программы, используя современные методики преподавания и технологии обучения.	ПК-1.1.1. Знает образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования соответствующего уровня; основные принципы деятельностного подхода; виды и приемы инновационных педагогических технологий обучения. ПК-1.1.2. Умеет моделировать занятия различного типа на основе традиционных и инновационных педагогических технологий, оформлять учебно-методическую документацию для учебного процесса в соответствии с требованиями. ПК-1.1.3. Владеет навыками ведения занятий уроков по русскому языку в школе на основе существующих методик.
	ПК-1.2. Понимает сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса, структуру и функции воспитательных систем	ПК-1.2.1. Знает сущность воспитания в структуре образовательного процесса, структуру и функции воспитательных систем ПК-1.2.2. Умеет проводить методологический анализ, проектирование и организацию воспитательного процесса с определенной направленностью.

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Установочная конференция	Ознакомление с программой практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки. Знакомство с учебным заведением; изучение типа учебного заведения, характера учебной

	деятельности.
Тема 2. Знакомство с базовым учебным заведением	Ознакомление с учебно-методической базой школы, педагогическим составом, классным коллективом, в котором будет проходить практика. Составление плана педагогической практики.
Тема 3. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий	Самостоятельная работа студента-практиканта с научно-методической литературой и эмпирическими материалами на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети Интернет. Подготовка к проведению различных типов уроков и внеклассных мероприятий.
Тема 4. Проведение пробных и зачетных уроков	Проведение уроков. Изготовление наглядности и раздаточного дидактического материала к занятиям, разработка тестовых и программных заданий, презентаций.
Тема 5. Проведение различных видов внеклассной работы	Организация и проведение различных видов внеклассной работы в рамках класса, школы (праздников, походов, диспутов, конкурсов, встреч с писателями, народными мастерами и др.
Тема 6. Анализ проведенных студентами уроков и внеклассных мероприятий	Проведение учителями и руководителями практики поэлементного и комплексного анализа проведенных студентами уроков и внеклассных мероприятий.
Тема 7. Психолого-педагогическое изучение класса	Психолого-педагогическое изучение класса, Составление характеристики на отдельного ученика.
Тема 8. Исследовательская работа	Выполнение индивидуальных исследовательских задач по проблеме ВКР (по выбору студента)
Тема 9. Научно-методическая работа	Участие в работе предметных комиссий (методических объединениях), педагогического совета школы, методических семинарах, мастер-классе, тренингах, педагогических чтениях, конференциях и т.п.
Тема 10. Итоговая конференция	Подготовка отчета по результатам педагогической практики. Участие в обсуждении отчетов-презентаций, подготовленных студентами-практикантами. Отмечаются положительные достижения, замечания и предложения по дальнейшему совершенствованию производственной практики Оценка педагогической практики студентов.

6. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 7

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Установочная конференция				4	4
Тема 2. Знакомство с базовым учебным заведением				10	10
Тема 3. Подготовка к проведению уроков и внеклассных мероприятий				50	50
Тема 4. Проведение пробных и зачетных уроков				130	130

Тема 5. Проведение различных видов внеклассной работы				20	20
Тема 6. Анализ проведенных студентами уроков и внеклассных мероприятий				15	15
Тема 7. Психолого-педагогическое изучение класса				10	10
Тема 8. Исследовательская работа				10	10
Тема 9. Научно-методическая работа				15	15
Тема 10. Итоговая конференция				6	6
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР				270	270
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОП				270	270

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

По окончании производственной педагогической практики студент готовит:

- 1) дневник практики;
- 2) учебно-методический комплекс по дисциплине, который включает:
 - *1 конспект зачетного занятия по русскому языку;
 - *1 конспект проведенного внеклассного мероприятия по специальности;
 - *1 конспект проведенного воспитательного мероприятия;
- 3) дидактический материал (тестовые задания, презентации, раздаточный материал и др.;
- 4) электронная версия материалов практики (конспекты проведенных пробных и зачетных уроков, внеклассных мероприятий);
- 5) результаты научно-исследовательской работы по проблеме ВКР.

Требования к оформлению конспекта урока Конспект урока – подробное и полное изложение содержания и хода урока, отражающее совместную деятельность учителя и учащихся. Конспект нужен для подготовки к уроку, так как работа над ним помогает систематизировать учебный материал, выстроить логическую последовательность его изложения, уточнить формулировки и понятия, определить соотношение звеньев урока. План-конспект урока должен состоять из следующих рубрик:

- 1) Тема: название темы берется из календарно-тематического плана.
- 2) Порядковый номер урока и его название (выписываются из вашего поурочного планирования).
- 3) Цель урока.
- 4) Задачи урока: кратко перечисляется содержание образовательной, развивающей и воспитательной задач.

Образовательные. Это могут быть такие цели, как:

- дать представление о...;
- обобщить и систематизировать знания о....;
- познакомить учащихся с (понятием, правилом, фактами, законом и т.д.)
- выработать навыки (например, орфографического анализа).

Воспитательные: воспитывать в учащихся чувство патриотизма, гуманности, трудолюбия, уважения к старшим, эстетический вкус, этические нормы, дисциплинированность;

нравственные и эстетические представления, система взглядов на мир, способность следовать нормам поведения, исполнять законы.

Развивающие: развитие речи, мышления, сенсорной (восприятие внешнего мира через органы чувств) сферы личности, эмоционально-волевой (чувства, переживания, воля); развитие умственной деятельности (выполнять операции анализа, синтеза, классификации, способность наблюдать, делать выводы, выделять существенные признаки объектов, цели и способы деятельности, выдвигать гипотезы, строить план эксперимента). Т.е. здесь указываются цели, которые помогут развивать у учащихся память, фантазию, мышление, познавательное умение, волю, самостоятельность, коммуникативность. Если в уроке предусмотрены групповые виды работы, то можно указать, что главной развивающей целью будет учить работать в команде, высказывать и отстаивать свою точку зрения, развивать коммуникативные навыки.

5) Тип урока: определяется, исходя из целей и задач урока.

Например:

- Урок ознакомления с новым материалом. Формы: беседа, проблемный урок, лекция.
- Урок закрепления изученного. Формы: игры, конкурсы, путешествие, бенефис, брифинг, аукцион, сказка, брифинг, спектакль и т.д.
- Урок применения новых знаний и умений на практике. Формы: те же, что и для уроков закрепления. Можно также проводить уроки-исследования, лабораторные, творческие мастерские, соревнования, тестирование, экскурсии и т.д.
- Урок обобщения и систематизации знаний. Форма выбирается свободная, по желанию учителя.
- Контрольный урок. Формы: как традиционные контрольные работы, зачеты, диктанты, сочинения, так и более творческие виды: семинары, брифинги или консультации.

Интегрированные уроки. Формы свободные, так как задействованы 2 и более предметов в одном уроке.

6) Планируемые результаты. Здесь обозначается минимум тех знаний и умений, которые должны приобрести учащиеся во время урока. Планируемые задачи стоит сопоставлять с требованиями к знаниям и умениям учащихся, которые обозначены Министерством Образования для каждого класса и для каждого предмета.

7) Оборудование: Здесь перечисляется все, что будет использовать учитель в ходе урока. Это мультимедийные презентации, репродукции картин, аудио и видео материалы, наглядные и раздаточные материалы.

8) План урока: пишется в краткой форме по основным этапам урока; возможно план представлять в конспектах в виде таблиц. В данном случае под таблицей указывается домашнее задание, которое учащиеся получают на следующий урок.

9) Ход урока – основная часть плана-конспекта.

Здесь в развернутом виде излагается последовательность действий по проведению урока. Возможно представить этот раздел в конспекте также в виде таблицы. Если в ходе подготовки к уроку использовались открытые библиографические источники, то в тексте конспекта необходимо сделать ссылки на использованную литературу, а в конце текста приложить ее список.

Организационный момент – обязательный этап всех уроков. Помогает сконцентрировать внимание учащихся, определить их собранность и готовность к уроку.

Проверка домашнего задания. Опытные педагоги практикуют ежеурочную проверку домашнего задания. Это помогает не только проверить, насколько усвоена предыдущая тема, но и напомнить классу основные тезисы прошлых уроков. Исключения составляют контрольные уроки.

Актуализация знаний учащихся по теме. Этот этап не обязателен, но весьма популярен в методике преподавания. Актуализация помогает учащимся настроиться на восприятие темы, обозначить круг вопросов, которые будут

рассматриваться на уроке. К тому же, актуализация дает возможность постановки практической цели урока.

Объявление темы и целей урока. Учитель может сам обозначить тем и цели урока. А можно подвести учащихся к этому в ходе предварительной беседы, составления кластера или мини-тестирования.

Основная часть урока. Эта часть урока будет различной в зависимости от вида и формы урока. Но принцип построения один: от простого – к сложному, от общего – к частному. Подведение итогов (или рефлексия). На этом этапе для учителя важно понять, что усвоили учащиеся, какие вопросы остались непонятыми, какие проблемы – неразрешенными.

Выставление оценок. Данный этап не требует разъяснений. Есть лишь уточнение. Оценки может выставить сам учитель, анализируя и оценивая работу учащихся на уроке. В последнее время больше практикуют самооценку или систему накопительных баллов. В этом случае ученики сами оценивают свою работу.

Домашнее задание. Традиционно этот этап оставляют на конец урока. Но домашнее задание можно дать и в начале, и в середине урока. Особенно, если на дом будет задано, например, написание эссе, сочинения или выполнение лабораторной. В этом случае учитель заранее ориентирует внимание, что тезисы, разрабатываемые на уроке, будут важны при выполнении домашнего задания. Современная методика рекомендует помимо обязательного

задания, предлагать учащимся и варианты более сложного уровня или направленные на развитие творческих способностей. Например, не просто выучить стихотворение, а еще и создать коллаж, нарисовать рисунок или подготовить доклад, презентацию.

Требования к оформлению конспекта внеклассного мероприятия по предмету. Конспект внеклассного мероприятия по предмету – подробное и полное изложение содержания и хода мероприятия, отражающее совместную деятельность учителя и учащихся. Конспект нужен для подготовки к проведению мероприятия, так как работа над ним помогает систематизировать материал, выстроить логическую последовательность его изложения, определить соотношение звеньев/этапов мероприятия.

План-конспект должен состоять из следующих рубрик:

1. Тема
2. Цель. Формулируется общая цель.
3. Задачи (образовательные, развивающие, воспитательные).

Например:

Образовательные: проверить уровень знаний учащихся по русскому языку, их умение применять свои знания при решении лингвистических задач;

Развивающие: развивать аналитическое мышление, произвольное внимание, память учащихся;

Воспитательные: воспитывать у учащихся умение работать в группе, умение выражать свою мысль; воспитывать чувство сопереживания и формировать у учащихся —здоровое соперничество; формировать интерес и любовь к родному языку.

4. Форма проведения мероприятия (игра, интеллектуальная викторина, конкурс эрудитов, КВН, театрализованная постановка и т.п.)

5. Класс(ы) Здесь необходимо указать в каком(их) классе(ах) будет проводиться данное мероприятие.

6. Оборудование. Здесь перечисляется все, что будет проводиться мероприятия. Это мультимедийные презентации, репродукции картин, аудио и видео материалы, наглядные и раздаточные материалы и др.

7. Краткое описание. Например: Внеклассное мероприятие проводится в форме соревнования двух команд КВН. Класс делится учителем на две равные по силам команды, ребята сами выбирают себе капитана.

8. Ход мероприятия. Здесь приводится подробный сценарий мероприятия.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка по производственной педагогической практики проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа оценивается на основе таких критериев как количество проведенных уроков и внеклассных мероприятий, активность во время проведения педагогической практики (качественная подготовка и проведения занятий, посещение и анализ уроков проведенных учителем или однокурсником, участие во внеклассной работе, разработка презентаций и дидактического материала и др.).

8.1. Семестр 7

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа	40
	Самостоятельная работа	20
	Научная работа	10
	Методическая работа	10
ИТОГО		
Диф. зачет (оформление дневника, подготовка отчета по производственной педагогической практике и его защита)		20
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Производственная практика: педагогическая проводятся в базовых муниципальных образовательных учреждениях (на основе Договора). Для проведения занятий и внеклассных мероприятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, комплект учебной мебели для школьников, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

Прохорова, И. К. Педагогическая практика студентов в образовательных организациях : учебно-методическое пособие / И. К. Прохорова. — Нижний Тагил : НТГСПИ, 2017. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177556> (дата обращения: 04.03.2026).

Кулаева, Г. М. Современный урок русского языка : учебно-методическое пособие / Г. М. Кулаева. — Оренбург : ОГПУ, 2025. — 125 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509156> (дата обращения: 04.03.2026).

Современный урок русского языка : Сборник учебно-методических материалов : учебно-методическое пособие / под редакцией И. Н. Лукьяненко. — Калининград : БФУ им. И.Канта, 2008. — 126 с. — ISBN 978-5-88874-964-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13158> (дата обращения: 04.03.2026).

11.2. Дополнительная литература

1. Воителева, Т. М. Теория и методика обучения русскому языку : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Филологическое образование" и специальности "Русский язык и литература" / Т. М. Воителева. — М. : Дрофа, 2006. — 320 с.

2. Обучение русскому языку в школе: [учебное пособие для студентов пед. вузов] / Быстрова Е. А., Львова С. И., Капинос В. И. и др.; под ред. Е. А. Быстровой. — М.: Дрофа, 2004. — 279 с.

3. Буслаев, Ф. И. О преподавании отечественного языка / Ф. И. Буслаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 266. [Читать в Электронной библиотеке Юрайт](#). Для читателей НБ ДонНУ.

4. Ивашень, Л. Е. Воспитательная направленность обучения русскому языку : пособие для учителя / Л. Е. Ивашень. — Киев : Радянська школа, 1987. — 240 с.

5. Напольнова, Т. В. Активизация мыслительной деятельности учащихся на уроках русского языка : пособие для учителя / Т. В. Напольнова. — Москва : Просвещение, 1983. — 111 с.

6. Хазанова, А. С. Работа по орфографии и пунктуации при изучении синтаксиса : из опыта работы / А. С. Хазанова. — Москва : Просвещение, 1982. — 128 с.

7. Шекихачева, М. П. Содержание и приемы обучения русскому словообразованию: ввод в лексику, грамматику и орфографию / М. П. Шекихачева. — Нальчик : Эльбрус, 1987. — 286 с.

8. Львов, М. Р. Словарь-справочник по методике русского языка : [По специальности № 2101 "Рус. яз. и лит."] / М. Р. Львов. — М. : Просвещение, 1988. — 240 с.

9. Потапова, Р. К. Новые информационные технологии и лингвистика: учеб. пособие для студентов вузов по специальности 021800 "Теорет. и прикл. лингвистика" направления 620200 "Лингвистика и новые информ. технологии" / Р. К. Потапова; Моск. гос. лингв. ун-т. — 4-е изд. — М.: КомКнига, 2005. — 364 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. — Москва, 2019-. — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения:

31.03.2025). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

РЕД ОС, Astra Linux (ОЕМ).

OpenOffice, LibreOffice.

